



Maków Mazowiecki, dnia 30.05.2014r.

Nr sprawy:15 /2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

NA

„Przyspieszenie e-rozwoju Mazowsza poprzez informatyzację SPZOZ – ZZLOiZ w Makowie Mazowieckim ”

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48000000	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
30200000	Urządzenia komputerowe
30214000	Stacje robocze
48800000	Systemy i serwery informacyjne
72000000	Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

Wartość szacunkowa: **powyżej 200.000 Euro**

Termin składania ofert: **14.07.2014 r. godz. 9⁰⁰**

Termin otwarcia ofert: **14.07.2014 r. godz. 9³⁰**

Podstawa prawa: *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity z 2010r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”.*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (PZP, art. 39).

ZATWIERDZAM

.....

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa:	SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim,
Adres:	ul. Witosa 2, 06-200 Maków Mazowiecki
NIP:	757-12-86-097
Regon:	000304591
Fax:	29-71-42- 299
Tel.	29-71-42-335
E-mail:	przetargi@szpital-makow.pl
Strona internetowa, na której Zamawiający umieści SIWZ:	www.szpital-makow.pl
Godziny urzędowania:	7.30 – 15.00
Rachunek bankowy (wadium):	Bank Spółdzielczy w Krasnosielcu Oddział w Makowie Mazowieckim Nr konta: 30 8917 0001 0013 2437 2000 0050
Numer postępowania:	Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja oznaczone jest powyższym znakiem. Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Na potrzeby SIWZ, jak i we wszystkich związanych z nią dokumentach nadaje się wymienionym niżej pojęciom następujące znaczenia:

Użytkownik	- Oznacza osobę należącą do personelu Zamawiającego, posiadającą uprawnienia do korzystania z danego Modułu Oprogramowania Aplikacyjnego, nadane jej przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
Szpital	- Oznacza Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Makowie Mazowieckim wraz ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi [Szpital].
Stacja Robocza	- Oznacza komputery klasy PC lub/i terminal z monitorem.
Moduł (aplikacja) Oprogramowania Aplikacyjnego	- Część składowa Oprogramowania Aplikacyjnego, charakteryzująca się spójnym zakresem merytorycznym realizowanych funkcji, wykonująca swoje procedury we wzajemnej interakcji z innymi Aplikacjami wchodzącymi w skład Oprogramowania Aplikacyjnego.
Oprogramowanie Aplikacyjne – [Zintegrowany System Informatyczny - ZSI]	- Zbiór współdziałających i współpracujących ze sobą Aplikacji konfiguracji określonych w SIWZ, wykonujących swoje procedury we wzajemnej interakcji, będący utworem o właściwościach w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. „o prawie autorskim i prawach pokrewnych” [t.j. Dz.U. 2006 nr 90 poz 631 ze zm.], do którego prawa autorskie i majątkowe przysługują autorowi lub/i Wykonawcy.”.
Hospital Information System (HIS)	- System informatyczny wspomagający funkcjonowanie i zarządzanie Szpitala w zakresie procedur medycznych i leczenia pacjentów.
Enterprise Resource Planning (ERP)	- System informatyczny wspomagający zarządzanie Szpitalem.
Picture Archiving and Communication System (PACS)	- System informatyczny wspomagający gromadzenie, udostępnianie i wymianę obrazów medycznych.
Radiology Information System (RIS)	- System informatyczny wspomagający przechowywanie, przetwarzanie i udostępnianie radiologicznych obrazów medycznych.
Laboratory Information System (LIS)	- System informatyczny wspomagający gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie danych medycznych wytwarzanych przez laboratorium diagnostyki medycznej.
Oprogramowanie Bazodanowe (motor bazy danych)	- Oprogramowanie umożliwiające gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie danych.
System Elektronicznego Obiegu Dokumentów (SEDO)	- System informatyczny wspierający przechowywanie, przetwarzanie i udostępnianie dokumentów
Oprogramowanie Systemowe	- Oprogramowanie realizujące funkcje systemu operacyjnego niezbędne dla eksploatacji stacji roboczych i serwerów oraz do prawidłowego funkcjonowania Oprogramowania Bazodanowego i Aplikacyjnego.
Projekt	- Oznacza wszelkie świadczenia Wykonawcy opisane w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” i opisane we wzorze umowy.
Autor	- Podmiot, któremu przynależne są prawa autorskie.
Sprzęt komputerowy	Systemy komputerowe (serwery, komputery typu PC, terminale, tablety) i aktywne urządzenia sieciowe (przełączniki rdzeniowe, przełączniki brzegowe, przełączniki

- końcowe, moduły rozszerzeń do przełączników i porty przewodowej transmisji danych oraz kontrolery i punkty dostępne bezprzewodowej transmisji danych, monitory wielkoformatowe, dotykowe monitory wielkoformatowe)
- Serwer/serwery** - System komputerowy dysponujący zasobami umożliwiającymi zainstalowanie i eksploatację oprogramowania bazodanowego i aplikacyjnego, udostępniony(-e) Wykonawcy przez Zamawiającego, przeznaczony(-e) do gromadzenia i przetwarzania danych.
- System Informatyczny** - Zintegrowane oprogramowanie aplikacyjne o właściwościach i konfiguracji określonych w SIWZ do zarządzania Szpitalem, , w zakresie działalności statutowej Zamawiającego, do którego Wykonawcy przysługują autorskie prawa majątkowe lub prawo do odpłatnego oferowania Zamawiającemu nadane przez producenta.
- Usługi Wdrożeniowe** - Całokształt usług świadczonych przez Wykonawcę (w szczególności: instalacja, konfiguracja i wdrożenie personelu), których celem jest doprowadzenie do uruchomienia pracy Zintegrowanego Systemu Informatycznego.
- Błąd oprogramowania** (wyróżniono 3 grupy: awarie, wady i usterki) - Reakcja oprogramowania, użytkowanego we właściwych warunkach eksploatacji, na prawidłowe działanie użytkownika, polegająca na wykonaniu procedur w sprzeczności z dokumentacją lub przewidzianą (założoną) funkcją a nie powodowaną, przez co najmniej jedną z następujących przyczyn:
- zastosowanie oprogramowania w sposób niezgodny z przeznaczeniem,
 - błędne wprowadzenie danych przez użytkownika,
 - użytkowanie oprogramowania na sprzęcie komputerowym nie spełniającym minimalnych parametrów, a w szczególności parametrów wydajnościowych określonych dla wskazanej ilości stanowisk i producenta motoru bazy danych oraz oprogramowania systemowego,
 - użytkowanie oprogramowania w sieci logicznej LAN,
 - użytkowanie oprogramowania w pomieszczeniach z niesprawną lub niewydolną instalacją elektryczną i zasilaniem elektrycznym,
 - działanie wirusa komputerowego,
 - wdrożenia oprogramowania wykonanego w sposób wadliwy, z wyłączeniem sytuacji, w której zostało to wykonywane przez Wykonawcę,
 - niewłaściwa parametryzacja oprogramowania aplikacyjnego, systemowego oraz motoru bazy danych, z którym ta współpracuje, z wyłączeniem sytuacji, w której zostało to wykonane przez Wykonawcę,
 - modyfikacja lub ingerencja w oprogramowanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie,
 - zmiana w systemach dziedzinowych urządzeń, z którymi współpracuje oprogramowanie, w szczególności w programach sterujących aparatów diagnostycznych,
 - wszelkie działania Zamawiającego lub osób trzecich ingerujące w oprogramowanie, z którym Oprogramowanie Aplikacyjne zostało zintegrowane w zakresie wywołującym skutki dla tej integracji (sterowniki lab., interfejsy HL7, inne),
 - działanie siły wyższej,
 - niewykonanie przez Zamawiającego uaktualnień oprogramowania systemowego i aplikacyjnego zalecanych przez ich producentów,
 - brak zgłoszenia niepomyślnego wykonania aktualizacji oprogramowania przez Zamawiającego i dalsza eksploatacja oprogramowania mimo pojawiania się błędów (dotyczy także logów),
 - niezastosowanie się Zamawiającego do zaleceń Producentów oprogramowania systemowego i aplikacyjnego w zakresie ich eksploatacji,
 - użytkowanie oprogramowania ze złamaniem warunków licencyjnych nałożonych na Zamawiającego postanowieniami umowy licencyjnej.

Awaria (błąd krytyczny)	- Nieprawidłowość w pracy oprogramowania uniemożliwiająca wykonywanie pracy przez oprogramowanie aplikacyjne w całości lub jego elementów, mające kluczowe znaczenie, bez których poprawne działanie i użytkowanie systemu komputerowego przestaje być zasadne.
Wada	- Nieprawidłowość w pracy oprogramowania uniemożliwiająca lub znacznie utrudniająca wykonanie jej poszczególnych funkcji, za sprawą której eksploatacja Aplikacji staje się dalece nie ergonomiczna, nie uniemożliwia jednak poprawnego zapisu oraz odczytu danych.
Usterka	- Nieprawidłowość w pracy oprogramowania, bez usunięcia której oprogramowanie może normalnie funkcjonować, lecz jej użytkowanie jest uciążliwe.
Standardy Wdrożeniowe	- Oznacza ogólnie przyjęte na rynku normy i zasady realizacji usług o charakterze wdrożeniowym i instruktażowym realizowane w związku z uruchomieniem oprogramowania aplikacyjnego.
Inny sprzęt komputerowy	- Specjalizowane urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania i eksploatacji oprogramowania, w tym urządzenia peryferyjne (drukarki, skanery, czytniki kodów kreskowych, kolektory danych).
Inne oprogramowania	- Specjalizowane aplikacje, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania całości rozwiązania teleinformatycznego (np. oprogramowanie biurowe, systemowe, antywirusowe itd.).
Gwarancja i Serwis (nadzór autorski)	- Oznacza całokształt świadczonych przez Wykonawcę usług (gwarancyjno-serwisowych), związanych z zapewnieniem poprawnej pracy Zintegrowanego Systemu Informatycznego i pozostałych składników będących przedmiotem zamówienia, szczegółowo określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
Sieć teleinformatyczna	- Fizyczne okablowanie lub/i bezprzewodowe połączenie w standardzie WiFi, łączące serwer ze stacjami, umożliwiające wymianę informacji wraz z urządzeniami aktywnymi.
Dokumentacja	Podręcznik w formie papierowej lub elektronicznej, zawierający opis użytkowy oprogramowania oraz instrukcję jego obsługi w języku polskim.
Unowocześnienie aplikacji	- Obejmuje zmiany zakresu funkcjonalnego i użytkowego oprogramowania w ramach poszczególnych Aplikacji oznaczające przynajmniej jedną z poniższych modyfikacji: a) usprawnienia dotychczasowych mechanizmów, b) poszerzenia funkcjonalności zastosowanych mechanizmów, c) dodanie nowych mechanizmów, d) zmiany estetyczne i formalne. Unowocześnienie oprogramowania powoduje konieczność dostarczenia Zamawiającemu nowej Dokumentacji, w której ujęte i opisane zostają wprowadzone modyfikacje. W zapisie formalnym oznaczenia wersji oprogramowania składającym się z trzech cyfr przedzielonych kropkami „n.x.y”, unowocześnienie jest opisywane pierwszą z tych cyfr – „n”.
Aktualizacja aplikacji	- Obejmuje zmiany nie kwalifikowane jako unowocześnienie, nie powodujące konieczności dostarczenia Zamawiającemu nowej dokumentacji. W zapisie formalnym oznaczenia wersji oprogramowania składającym się z trzech cyfr przedzielonych kropkami „n.x.y”, aktualizacja jest opisywana drugą z tych cyfr - „x”.
Poprawka	- Obejmuje zmiany nie kwalifikowane jako unowocześnienie lub aktualizacja związane z eliminacją zidentyfikowanych błędów oprogramowania, zmianami interfejsu, usprawnieniem działania funkcji lub procesów, nie wprowadzające nowych rozwiązań. W zapisie formalnym oznaczenia wersji oprogramowania składającym się z trzech cyfr przedzielonych kropkami „n.x.y”, poprawka jest opisywana trzecią z tych cyfr - „y”.
SIWZ	- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

- Nośnik**
- Fizyczny środek (materiał lub urządzenie) przechowujący lub przeznaczony do przechowywania w nim danych (ciągów symboli): CD, DVD, FDD, HDD, SDD, pendrive.
- Siła Wyższa**
- Wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy, w szczególności takie jak: wojna, zamieszki, rewolucja, trzęsienia ziemi, warunki atmosferyczne, pożary lub inne klęski żywiołowe, wybuchy lub wypadki transportowe.

3. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. ZAKRES

Przedmiot umowy obejmuje 5 zadań (1 – 5).

3.2. SPECYFIKACJA TECHNICZNA

- 1) Specyfikacje techniczne dla zadań 1 – 5 znajdują się odpowiednio w załącznikach 1 – 5.
- 2) Wymagane funkcjonalności oprogramowania określono w załącznikach nr 1 . Przypisanie tych funkcjonalności do modułów oprogramowania ma charakter przykładowy.

3.3. ZADANIE 1.

WDROŻENIE ZINTEGROWANEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO SZPITALA W CZĘŚCI MEDYCZNEJ ORAZ W CZĘŚCI ZARZĄDCZEJ

dostawa ZSI z odpowiednimi licencjami według specyfikacji funkcjonalnej określonej w załączniku Nr 1 do SIWZ dla:

- 1) modułów części medycznej
- 2) modułów części administracyjnej

3.4. ZADANIE 2.

BUDOWA PORTALU INTRANETOWEGO ORAZ E-PACJENTA

- a) dostawa portalu z odpowiednimi licencjami według specyfikacji funkcjonalnej określonej w załączniku Nr 2 do SIWZ,
- b) instalacja, konfiguracja i wdrożenie portalu,

3.5. ZADANIE 3.

BUDOWA INFRASTRUKTURY TRANSMISJI DANYCH ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO SZPITALA

- a) dostawa, rozmieszczenie i zainstalowanie składników modernizujących i rozbudowujących instalację przewodowej transmisji danych według specyfikacji technicznej określonej w załączniku Nr 3 do SIWZ oraz załącznikami nr 13 zawierające rysunki oraz zestawienia: Budowa okablowania strukturalnego, okablowania elektrycznego , łączy światłowodowych

3.6. ZADANIE 4.

BUDOWA USŁUG ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO

- a) Modernizacja pomieszczeń serwerowni wraz z instalacją wymaganych urządzeń oraz systemów nadzoru i kontroli i zabezpieczenia pomieszczeń.
- b) Dostawa sprzętu komputerowego, rozmieszczenie i zainstalowanie składników instalacji przetwarzania danych według specyfikacji technicznej określonej w załączniku Nr 4 do SIWZ,

3.7. ZADANIE 5.

BUDOWA INFRASTRUKTURY TRANSMISJI TELEKOMUNIKACYJNEJ ORAZ KOMUNIKACJI PACJENTA

dostawa, rozmieszczenie i zainstalowanie składników modernizujących i rozbudowujących instalację przewodowej transmisji Telefonicznej oraz komunikacji z Pacjentem według specyfikacji technicznej określonej w załączniku Nr 5.

4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE LICENCJI NA UŻYTKOWANIE OPROGRAMOWANIA

- a) Licencje mają być zainstalowane w systemie, z określeniem uprawnień do ich wykorzystywania na stacjach roboczych / terminalach bez limitu jednocześnie uruchomionych licencji.
- b) Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne prawa do udzielania licencji lub posiada nadane przez jej autora prawo do udzielania sublicencji na użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego.
- c) Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji/sublicencji na użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego, którego zakres funkcjonalny został określony w SIWZ.
- d) Licencja/sublicencja na użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego jest licencją niewyłączną i zostaje udzielona Zamawiającemu na czas nieokreślony.
- e) Zamawiający ma prawo tylko do takich kopii, które są niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa ich działania.
- f) Kopie niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa Oprogramowania Aplikacyjnego nie mogą być eksploatowane równocześnie z jego instalacjami produkcyjnymi.
- g) Zamawiający nie ma prawa do sprzedaży, odsprzedaży, wypożyczenia, użyczenia, powielania, odstępowania lub rozpowszechniania w innej formie, zmienienia, dekompilacji, tłumaczenia Oprogramowania Aplikacyjnego z tymże zmienianie możliwe będzie po upływie okresu gwarancyjnego oraz 60 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
- h) Zamawiający nie ma prawa do usuwania, bądź zmiany znaków handlowych i informacji o Wykonawcy, bądź producencie podanych w Oprogramowaniu Aplikacyjnym i materiałach towarzyszących.
- i) Zamawiający ma prawo do rozpowszechniania bez ograniczeń rezultatów wykonywania Oprogramowania Aplikacyjnego oraz danych i zestawień utworzonych za jego pomocą.
- j) *Zamawiający ma prawo do rozpowszechniania obrazów graficznych Oprogramowania aplikacyjnego poprzez publiczną prezentację, wystawienie, wyświetlenie oraz odtwarzanie publiczne w celu prezentacji niezbędne do celów promocji i potrzeb Zamawiającego*
- k) *Zamawiający ma prawo do wykorzystania Oprogramowania aplikacyjnego w niezbędnym i odpowiednim zakresie do celów marketingowych lub promocyjnych.*
- l) *Zamawiający ma prawo upoważnić podmiot zewnętrzny do obsługi i nadzoru nad Oprogramowaniem aplikacyjnym po upływie 60 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego oraz po upływie okresu gwarancyjnego.*
- m) *Zamawiający nabywa prawo autorskie majątkowe do elementów graficznych, kodów źródłowych oraz układu graficznego portalu intranetowego oraz e-pacjent.*
- n) Certyfikaty licencyjne dostarczone przez Wykonawcę będą zawierać powyższe warunki od b) do i).
- o) Certyfikaty licencyjne zostaną przekazane Zamawiającemu w dniu uregulowania przez Wykonawcę należności za dostarczone licencje.

4.2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WDROŻENIA

- a) W ramach usług wdrożeniowych wchodzić będzie w szczególności:
 - Przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej,
 - Przeprowadzenie próbnej migracji danych w ZSI,
 - Wykonanie instalacji systemów: HIS, ERP oraz integracja HL7 z systemem PACS,

- Przeniesienie danych z obecnie pracujących systemów w zakresie: Baza pacjentów
- Konfiguracja oraz parametryzacja oprogramowania aplikacyjnego,
- Optymalizacja baz danych wdrożonych nowych systemów: HIS i ERP po pierwszym pełnym cyklu ich eksploatacji,
- Integracja z systemem RIS w standardzie HL7 lub mechanizmu widoku bazy danych na poziomie umożliwiającym dwustronną zautomatyzowaną wymianę danych z zachowaniem ograniczeń integralnościowych baz danych integrowanych systemów informatycznych,
- Ustalenie kosztów integracji z systemami i urządzeniami posiadanymi przez Zamawiającego jest obowiązkiem Wykonawcy.
- Dostawca musi objąć bezpłatnym pięcioletnim serwisem gwarancyjnym system archiwizacji i dystrybucji obrazów zapewniając:
 - wsparcie techniczne użytkownika w zakresie pracy systemu i zmiany konfiguracji.
 - nadzorowanie pracy systemu 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu i optymalizację bazy danych.
 - aktualizacje istniejących systemów RIS/PACS do aktualnej wersji w/g zmieniających się wymogów szpitala lub Ministerstwa Zdrowia.
- Zamawiający nie przewiduje pośredniczenia w rozmowach z firmami trzecimi dotyczących integracji z ich systemami. Zamawiający wyjaśnia, że koszty integracji są częścią kosztu oferty składanej przez Wykonawcę na dostawę i wdrożenie ZSI
- Zamawiający zapewnia dostęp do danych do migracji. Uzyskanie opisu struktur i formatów w jakich te dane są przechowywane jest obowiązkiem Wykonawcy.
- Zamawiający wymaga, aby moduły oprogramowania aplikacyjnego, wdrożone przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, były wdrożone w pełnej ich funkcjonalności opisanej w Załączniku nr 1, 2,
- Oferowane oprogramowanie aplikacyjne musi posiadać zaimplementowany protokół HL7.
- Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy wykaz dokumentów, których oczekuje od Zamawiającego do przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej.
- Wykonawca przeniesie dane z posiadanych przez Zamawiającego baz danych na własny koszt.
- Zamawiający wymaga, by Wykonawca zharmonizował i znormalizował znajdujące się w systemie medycznym słowniki, np.: jednostek kierujących, personelu zlecającego, miejscowości z kodami pocztowymi. Przez harmonizację i normalizację słowników rozumie odpowiednio: scalenie słowników przechowujących te same dane z usunięciem danych powielonych i ujednoczeniem gromadzonych wartości/znaczenia danych już znajdujących się w tych słownikach, - ujednoczenie struktur tych słowników. Uzupelnienie danych w słownikach nie jest obowiązkiem Wykonawcy
- Instalacja i wdrożenie winny odbywać się w godzinach pracy pracowników Zamawiającego tj. w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godz. 7.30-14:30. Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac w innym czasie niż wskazany, po odpowiednim uzgodnieniu i jego akceptacji. Prace w zakresie modernizacji sieci logicznej mogą odbywać się w godzinach 8-20
- Po dokonaniu instalacji i wdrożenia docelowo system powinien:
 - spełniać wymagania określone niniejszą SIWZ,

- uwzględniać charakter prowadzonej przez Zamawiającego działalności oraz spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustaw i rozporządzeń dotyczących:
 - Podmiotów objętych ustawą o działalności leczniczej,
 - Rozliczeń i sprawozdawczości do NFZ,
 - Rodzaju i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
 - Ochrony danych osobowych,
 - Informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - Rachunkowości i sposobu liczenia kosztów u Zamawiającego,
 - Systemu informacji w ochronie zdrowia.
 - Zamawiający wymaga, by docelowo wdrożone moduły spełniały następujące warunki:
 - zachowanie ciągłości obecnie stosowanych przez Zamawiającego oznaczeń dokumentacji medycznej,
 - umożliwienie kontynuacji sprawozdawania i rozliczania świadczeń udzielonych pacjentom przebywającym w Szpitalu
 - zapewnienie możliwości wykonywania kopii zapasowych struktur danych w trakcie ich pracy,
 - posiadanie sprawnego mechanizmu archiwizacji danych i mechanizmów gwarantujących spójność danych. Wymagane jest wzajemne współdziałanie modułów systemu medycznego i administracyjnego poprzez powiązania logiczne i korzystanie ze wspólnych danych przechowywanych na serwerach,
 - zapewnienie współpracy w zakresie eksportu danych z aplikacjami oprogramowania biurowego np. OpenOffice, MS Office,
 - zapewnienie aktualizacji informacji w bazach danych podczas rutynowych czynności wykonywanych na stanowiskach pracy,
 - winny być w języku polskim i komunikować się z użytkownikiem w języku polskim, udostępniając mu możliwość korzystania z rozbudowanych podpowiedzi,
 - winny posiadać aktualną dokumentację w języku polskim – instrukcję obsługi każdego modułu systemu dla użytkownika (w wersji papierowej - wydruku oraz w wersji elektronicznej) pozwalającą na samodzielną naukę obsługi każdego modułu. Wykonawca dostarczy do wszystkich komórek organizacyjnych Zamawiającego ww. dokumentację w wersji elektronicznej oraz dodatkowo jeden egzemplarz w formie wydruku - w języku polskim.
- b) Standardy wdrożeniowe:
- Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie opis Standardów Wdrożeniowych (wg załącznika nr 9) zawierający w minimalnym zakresie informacje, do których odwołują się istotne postanowienia Umowy oraz:
 - obligatoryjne czynności administratora w trakcie wdrożenia i eksploatacji systemu,
 - zasady komunikacji pomiędzy stronami,
 - zasady dokumentowania prac,
 - wykaz elementów mogących stanowić ewentualne problemy przy realizacji wdrożenia,
 - wykaz zaniechań Zamawiającego powodujących dla niego skutki finansowe,
 - szczegółowe procedury odbiorów,
 - procedury przeprowadzenia testów weryfikacyjnych,
 - zasady realizacji wdrożenia personelu wraz z określeniem zakresu w podziale na poszczególne grupy zawodowe,

- zasady przeprowadzenia migracji danych z posiadanego przez Zamawiającego systemu,
- sposób rozstrzygnięcia kwestii spornych,
- wzory protokołów:
 - Odbioru Ilościowego,
 - Odbioru Danych Niezbędnych do Realizacji Wdrożenia,
 - Rozpoczęcia Realizacji Umowy,
 - Przeprowadzenia usług wdrożeniowych personelu,
 - Wykonania Usługi,
 - Przeprowadzenia Testów Weryfikacyjnych,
 - Protokół Odbioru,
 - Protokół Odmowy Odbioru,
 - Formularz Zgłoszenia Błędu, Formularz Zgłoszenia Konsultacji.

4.3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SZKOLEŃ

- a) Szkolenia obejmować będą:
 - administrowanie nową wdrożoną bazą danych,
 - administrowanie wszystkimi wymienionymi modułami oprogramowania aplikacyjnego,
 - eksploatacja modułów oprogramowania aplikacyjnego.
- b) W ramach szkolenia (podczas wdrożenia) Wykonawca przekaże użytkownikom pełną wiedzę niezbędną do poprawnego użytkowania modułów, potrzebną do wykonywania obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku pracy. Minimalny czas szkolenia na jednego pracownika to 3h szkoleń zbiorowych oraz 1h szkoleń indywidualnych na stanowisku pracy
- c) Zamawiający, w ramach szkolenia użytkowników, przewiduje szkolenia grupowe i indywidualne. Liczbę osób do przeszkolenia z poszczególnych zakresów określa

d) Tabela **1**.

Tabela 1. Wykaz ilości osób do szkoleń.

Personel	Liczba osób do szkolenia
Personel medyczny	<ul style="list-style-type: none">▪ lekarze 75 osób▪ pielęgniarki 220 osób▪ sekretarki medyczne 14 osób
Personel administracyjny	<ul style="list-style-type: none">▪ 35osób
Administratorzy systemów	<ul style="list-style-type: none">▪ 2 osoby

- e) Przed rozpoczęciem szkoleń, Wykonawca przeszkoli wszystkich administratorów Zamawiającego w pełnym zakresie ZSI.
- f) Szkolenia nie mogą odbywać się w grupach większych niż 8 osób.
- g) Przed przystąpieniem do szkoleń Wykonawca uruchomi bazy testowe systemu, tak by umożliwić użytkownikom testowanie funkcjonalności modułów.
- h) Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego.
- i) Szkolenia grupowe winny się odbywać w podziale na grupy zawodowe, a tym samym w podziale na poszczególną funkcjonalność modułów.
- j) Czas szkolenia z danego modułu systemu dla danej grupy zawodowej powinien uwzględniać stopień skomplikowania modułu.
- k) Szkolenia grupowe - Wykonawca jest zobowiązany do zainstalowania we własnym zakresie, w siedzibie Zamawiającego, w miejscu przez niego wskazanym, 8 stanowisk roboczych komputerowych wraz z oprogramowaniem (po 1. stanowisku dla członków grupy o liczności określonej w pkt. e).
- l) Każde szkolenie grupowe winno zakończyć się krótkim testem sprawdzającym wiedzę szkolonego personelu uzyskaną podczas szkolenia oraz podpisaniem protokołu z realizacji szkolenia zawierającym: czas trwania szkolenia, jego zakres merytoryczny, wyniki testu końcowego, wykaz uczestników. Protokół winien być podpisany i przez osoby szkolące i uczestniczących w szkoleniu.
- m) Wykonawca po zawarciu umowy dostarczy harmonogram szkoleń do akceptacji Zamawiającego.

4.4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

1. Sprzęt komputerowy [definicja w rozdziale 2]:
 - a. musi posiadać deklaracje zgodności CE dla wszystkich swoich elementów,
 - b. musi spełniać kryteria środowiskowe, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych,
 - c. być serwisowany bezpośrednio przez Producenta lub jego Autoryzowanego Partnera Serwisowego,
 - d. pochodzić z autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych w Unii Europejskiej,
 - e. adresy fizyczne:
 - Sprzęt komputerowy, inny sprzęt komputerowy [definicje w rozdziale 2]: wyposażony w sterowniki sieci komputerowej musi posiadać unikalne adresy fizyczne warstwy sterowania metoda dostępu do medium transmisyjnego (ang. Media Access Control – MAC).

- Adresy fizyczne warstwy sterowania metoda dostępu do medium transmisyjnego dostarczanego sprzętu komputerowego muszą być czytelne i łatwo dostępne przez umieszczenie w formie etykiety na tylnych ściankach obudowy tych urządzeń (pismo o wielkości min. 14 pt.).
2. Inne elementy:
- a. inne elementy infrastruktury technicznej muszą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji w Unii Europejskiej,
 - b. instalacja połączeń przewodowej transmisji danych gotowa do uzyskania długookresowego (min. 15 lat) certyfikatu producenta systemu okablowania strukturalnego.
3. Odbiór elementów infrastruktury technicznej:

Odbiór elementów sprzętowych infrastruktury dostarczonych przez Wykonawcę odbędzie się na podstawie:

- a. sprzęt komputerowy, inny sprzęt komputerowy [definicje w rozdziale 2]:
 - protokół przekazania,
 - załącznik do protokołu przekazania - wykaz ilościowy z numerami seryjnymi (plik w formacie .csv) ,
- b. instalacje:
 - elementy sprzętowe:
 - protokół przekazania,
 - połączenia:
 - dokumentacja powykonawcza (2 egz. drukowane, 1 egz. elektroniczny),
 - elektroniczna wersja dokumentacji:
 - schemat logiczny i ideowy instalacji w pliku o formacie .dwg,
 - część opisowa w pliku o formacie .docx,
 - karty katalogowe zastosowanych elementów w plikach o formacie .pdf,
 - instalacja przewodowej transmisji danych (połączenia wewnątrz serwerowni i końcowe):
 - dla każdej linii miedzianego okablowania strukturalnego kat. 6 należy wykonać dynamiczne testy zgodnie z wymaganiami norm (ISO, TIA lub EN) wymaganych przez producenta systemu okablowania i określonych przez niego w certyfikacie gwarancyjnym,
 - dla każdego przetestowanego połączenia należy przygotować w formacie .pdf protokół (raport) z testów, który musi być jednoznacznie identyfikowalny oznaczeniem gniazda abonenckiego, którym testowana linia jest zakończona (oznaczenie gniazda abonenckiego musi znaleźć się na protokole dla danej linii – np. w polu CABLE ID), zbiorczy wykaz testów w pliku elektronicznym w formacie .csv,
 - instalacja ochrony mienia:
 - schematy połączeń w pliku o formacie .dwg,
 - część opisowa w pliku o formacie .docx,
 - karty katalogowe zastosowanych elementów w plikach o formacie .pdf,
 - kody dostępu do funkcji zarządczych,
 - protokół testowego uruchomienia instalacji obejmującego procedurę współdziałania z instalacją sygnalizacji przeciwpożarowej,
 - instalacja klimatyzacji:
 - schematy podłączenia w pliku o formacie .dwg,
 - część opisowa w pliku o formacie .docx,

- karty katalogowe zastosowanych elementów w plikach o formacie .pdf,
- kody dostępu do funkcji zarządczych,
- protokół testowego uruchomienia instalacji,
- instalacja zasilania:
 - schematy obwodów w pliku o formacie .dwg,
 - część opisowa w pliku o formacie .docx,
 - karty katalogowe zastosowanych elementów w plikach o formacie .pdf,
 - protokoły pomiaru parametrów obwodu (rezystancja izolacji elektrycznej, impedancja pętli zwarcia, próba zadziałania wyłącznika różnicowo-prądowego typu A) w plikach elektronicznych o formacie .pdf,
- instalacja kontroli dostępu:
 - schematy połączeń w pliku o formacie .dwg,
 - część opisowa w pliku o formacie .docx,
 - karty katalogowe zastosowanych elementów w plikach o formacie .pdf,
 - kody dostępu do funkcji zarządczych,
 - protokół testowego uruchomienia instalacji obejmującego procedurę współdziałania z instalacją sygnalizacji przeciwpożarowej.
- Dokumentację elektroniczną połączeń transmisji danych i inne pliki elektroniczne należy umieścić na jednym nośniku (CD/DVD/karta pamięci).

4.5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PERSONELU WYKONAWCY

- a) Zamawiający wymaga, by prace instalacyjne i wdrożeniowe systemu, szkolenia grupowe i indywidualne personelu Zamawiającego przeprowadzały osoby posiadające doświadczenie w zakresie produktów, których dotyczyć będzie instalacja oraz wdrożenie.
- b) Osoby wykonujące prace instalacyjne i wdrożeniowe oraz szkolące muszą być dyspozycyjne w trakcie trwania prac instalacyjnych, wdrożeniowych oraz szkoleń. Wymagany jest stały kontakt roboczy z Zamawiającym.
- c) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz numerów telefonów kontaktowych do osób wykonujących prace instalacyjne, wdrożeniowe i szkolenia. Stały kontakt oznacza dyspozycyjność osób wykonujących prace instalacyjne i wdrożeniowe w trakcie trwania prac instalacyjnych i wdrożeniowych w godzinach pracy zamawiającego.

4.6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TERMINÓW

- a) Realizacja przedmiotu umowy następować będzie zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym (HRF), stanowiącym integralną część umowy, przedłożonym przez wykonawcę najpóźniej 10 dni przed podpisaniem umowy. HRF przed podpisaniem umowy musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
- b) Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji HRF i uzgadniania go z Zamawiającym przynajmniej raz na kwartał.
- c) Analizę przedwdrożeniową należy wykonać w ciągu miesiąca od dnia podpisania umowy.
- d) Umowę należy zrealizować w terminie do 15 grudnia 2014.
- e) Zamawiający wymaga aby moduł Ruchu chorych został wdrożony w ciągu 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

4.7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE GWARANCJI, USŁUG SERWISOWYCH I NADZORU AUTORSKIEGO OPROGRAMOWANIA

- a) W ramach usług serwisowych i udzielonej gwarancji - przez okres min. 60 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego – bezusterkowego, Wykonawca zapewni pełną funkcjonalność oprogramowania aplikacyjnego poprzez nieodpłatne usuwanie awarii, błędów i usterek programistycznych w dostarczonym oprogramowaniu, nieodpłatne dostarczanie nowych wersji oprogramowania, aktualizacji i poprawek oraz ich aplikowanie, stałą nieodpłatną adaptacją do wymogów obowiązującego prawa oraz bezpłatne udzielanie konsultacji.
- b) W ramach nadzoru autorskiego - przez okres min. 60 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego – bezusterkowego, Wykonawca będzie również świadczył bezpłatnie usługę nadzoru autorskiego w tym okresie.
- c) Zakres świadczonych usług serwisowych dla oprogramowania aplikacyjnego będzie zgodny z wymogami wymienionymi w Tabeli 2.

Tabela 2. Zakres usług serwisowych oprogramowania aplikacyjnego (Zadanie 1) i nadzoru autorskiego.

Nazwa Usługi	Przedmiot Usługi
Serwis Aplikacji [SA]	Gotowość Wykonawcy do usuwania Błędów Oprogramowania Aplikacyjnego.
Nadzór Autorski [NA]	<p>Usługa realizowana przez Autora Oprogramowania Aplikacyjnego za pośrednictwem Wykonawcy. Subskrypcja usługi zapewnia Zamawiającemu poprawę jakości Oprogramowania Aplikacyjnego, jak również dostosowanie go do zmian czynników zewnętrznych, będących efektem nowelizacji uwarunkowań prawnych. W ramach usługi Wykonawca zagwarantuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prowadzenie rejestru zgłaszanych przez użytkowników Błędów Aplikacji, – wprowadzanie do Aplikacji zmian stanowiących konsekwencję wejścia w życie nowych aktów prawnych lub aktów prawnych zmieniających obowiązujący stan prawny, opublikowanych w postaci ustaw, rozporządzeń, itp. – wprowadzanie do Aplikacji zmian wymaganych przez wyszczególnione poniżej organizacje w stosunku do których Zamawiający ma obowiązek prowadzenia sprawozdawczości: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ministerstwa Zdrowia, ▪ NFZ, ▪ Centrów Zdrowia Publicznego, – wprowadzanie w trybie pilnym do Aplikacji zmian i poprawek usuwających stwierdzone błędy i luki we wbudowanych mechanizmach i funkcjach zabezpieczeń, – gotowość do odpłatnego wykonania na zlecenie Zamawiającego zaproponowanych przez niego modyfikacji Aplikacji.
Konsultacje [KA]	Gotowość do świadczenia Zamawiającemu usługi pomocy technicznej i eksploatacyjnej w odniesieniu do wszystkich wdrożonych modułów.

Nazwa Usługi	Przedmiot Usługi
Serwis Motoru BD [SBD]	<p>Gotowość do zdalnej diagnostyki i usuwania awarii Motoru Bazy Danych.</p> <ul style="list-style-type: none"> – unowocześnianie i aktualizowanie Motoru Bazy Danych do wersji udostępnianych i zalecanych przez jego PRODUCENTA dla prawidłowej, stabilnej i bezpiecznej eksploatacji Motoru Bazy Danych, – bieżące wprowadzanie poprawek Motoru Bazy Danych zalecanych przez jego PRODUCENTA dla prawidłowej, stabilnej i bezpiecznej eksploatacji Motoru Bazy Danych, – gotowość do zdalnej diagnostyki i usuwania awarii Motoru Bazy Danych. <p>Niezależnie od okoliczności i uwarunkowań decyzja o aktualizacji bazy danych do najnowszej wersji wymaga akceptacji Zamawiającego.</p>

d) Zakres świadczonych usług serwisowych dla oprogramowania wdrożonego w ramach zadań 2-4 będzie zgodny z wymogami wymienionymi w Tabela 3.

Tabela 3. Zakres usług serwisowych oprogramowania wdrożonego w ramach zadań 2 - 4 i nadzoru autorskiego.

Nazwa Usługi	Przedmiot Usługi
Serwis Aplikacji [SA]	Gotowość Wykonawcy do usuwania błędów oprogramowania wdrożonego w ramach zadań 1,2.
Nadzór Autorski [NA]	<p>Usługa realizowana przez Autora oprogramowania wdrożonego w ramach zadań 1,2 za pośrednictwem Wykonawcy. Subskrypcja usługi zapewnia Zamawiającemu poprawę jakości oraz zewnętrznych, będących efektem nowelizacji uwarunkowań prawnych. W ramach usługi Wykonawca zagwarantuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prowadzenie rejestru zgłaszanych przez użytkowników Błędów oprogramowania, – wprowadzanie do oprogramowania zmian stanowiących konsekwencję wejścia w życie nowych aktów prawnych lub aktów prawnych zmieniających obowiązujący stan prawny, opublikowanych w postaci ustaw, rozporządzeń, itp. – wprowadzanie w trybie pilnym do oprogramowania zmian i poprawek usuwających stwierdzone błędy i luki we wbudowanych mechanizmach i funkcjach zabezpieczeń, – gotowość do odpłatnego wykonania na zlecenie Zamawiającego zaproponowanych przez niego modyfikacji oprogramowania.
Konsultacje [KA]	Gotowość do świadczenia Zamawiającemu usługi pomocy technicznej i eksploatacyjnej w odniesieniu do wszystkich wdrożonych modułów.
Serwis Motoru BD [SBD]	<p>Gotowość do zdalnej diagnostyki i usuwania awarii Motoru Bazy Danych.</p> <ul style="list-style-type: none"> – unowocześnianie i aktualizowanie Motoru Bazy Danych do wersji udostępnianych i zalecanych dla prawidłowej, stabilnej i bezpiecznej eksploatacji Motoru Bazy Danych, – bieżące wprowadzanie poprawek Motoru Bazy Danych zalecanych dla

Nazwa Usługi	Przedmiot Usługi
	<p>prawidłowej, stabilnej i bezpiecznej eksploatacji Motoru Bazy Danych, – gotowość do zdalnej diagnostyki i usuwania awarii Motoru Bazy Danych. Niezależnie od okoliczności i uwarunkowań decyzja o aktualizacji bazy danych do najnowszej wersji wymaga akceptacji Zamawiającego.</p>

e) Warunki brzegowe świadczenia usług serwisowych dla oprogramowania aplikacyjnego przedstawiono w Tabeli 4.

Tabela 4. Warunki świadczenia usług serwisowych Oprogramowania Aplikacyjnego i oprogramowania wdrożonego w ramach zadań 1 - 4.

Nazwa	Minimalne warunki serwisu	Uwagi
Godziny pracy Serwisu	8 ⁰ -15 ³⁰	Okres godzin w ciągu dnia roboczego od poniedziałku do piątku.
Czas reakcji Serwisu	4h	Czas w godzinach roboczych liczony od chwili zaewidencjonowania w serwisie Zgłoszenia Serwisowego do momentu przyjęcia zgłoszenia tj. nadania mu statusu „przyjęte/ zarejestrowane” w godzinach pracy serwisu.
Czas usunięcia Awarii krytycznej	48h	Czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji.
Czas usunięcia Wady Aplikacji	7 dni	Czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji.
Czas usunięcia Usterki Programistycznej	30 dni	Czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji.
Czas obsługi Konsultacji	10 dni	Czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji.

- f) Wszystkie wykonane przez Wykonawcę interwencje serwisowe wykonane w ramach umowy będą wymagały dokumentacji w formie pisemnej na formularzach „Zgłoszenie awarii” oraz „Protokół z naprawy”, których wzory dostarczy Wykonawca.
- g) Każde zgłoszenie, wymagające reakcji serwisu będzie miało dowolną z nw. form:
- formularz elektroniczny udostępniony przez Wykonawcę,
 - list elektroniczny,
 - fax.
- h) Zgłoszenia, będą potwierdzane przez Zamawiającego na formularzu „Zgłoszenie awarii”, nie później niż w pierwszym dniu roboczym po zgłoszeniu awarii, przy czym opóźnienie w tym zakresie nie wpływa na obowiązki Wykonawcy wynikające z treści niniejszej umowy.
- i) Przyjęcie zgłoszeń będzie potwierdzane przez Wykonawcę w formie elektronicznej (poczta elektroniczna) nie później niż w 4 godziny po zgłoszeniu awarii przy czym opóźnienie w tym zakresie nie wpływa na obowiązki Wykonawcy wynikające z treści niniejszej umowy.

- j) Osoby upoważnione do podpisywania formularzy o których mowa w pkt. f), dokonywania zgłoszeń, o których mowa w pkt. f) oraz do wysyłania potwierdzeń, o których mowa w pkt. h), zostaną wskazane przez obie Strony nie później niż w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
- k) Naprawy będą wykonywane zgodnie z procedurami serwisowymi opracowanymi przez Wykonawcę i zaakceptowanymi przez Zamawiającego.
- l) Wykonawca zapewni rozwój oprogramowania aplikacyjnego zgodnie ze zmieniającymi się powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub przepisami prawa wewnątrznie obowiązującymi wydanymi na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że wykonawca zobowiązany jest do:
 - przekazania zamawiającemu informacji o nowych wersjach oprogramowania aplikacyjnego,
 - udostępniania uaktualnień oprogramowania aplikacyjnego (nowych wersji oprogramowania aplikacyjnego).

4.8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE GWARANCJI I WARUNKI SERWISU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

- 1) Warunki gwarancyjne sprzętu (sprzęt komputerowy, inny sprzęt komputerowy):
 - minimum 60 miesięcy gwarancji;
 - wszystkie naprawy gwarancyjne realizowane w miejscach zainstalowania w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku, gdy jest to niemożliwe z przyczyn technicznych w innym miejscu po uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - Wykonawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu;
 - w czasie obowiązywania gwarancji dostawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu nowych wersji BIOS, wbudowanego oprogramowania firmowego (ang. *firmware*) i sterowników (na płytach CD lub adresy stron internetowych umożliwiające Zamawiającemu załadowanie tego oprogramowania);
 - w okresie gwarancji Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapewnienia oryginalnych opakowań producenta.
- 2) Warunki serwisu sprzętu:
 - w okresie gwarancji Zamawiający uzyska nieodpłatny dostęp do bazy wiedzy technicznej, systemu zgłoszeń, pomocy technicznej;
 - sprzęt będzie objęty min. 5 letnim serwisem świadczonym przez autoryzowany kanał serwisowy producenta:
 - serwis obejmuje podmiannę sprzętu, aktualizacje oprogramowania (BIOS, *firmware*, sterowniki);
 - czas reakcji na zgłoszenie awarii tj. przybycie serwisu do odbiorcy będzie wynosił maksymalnie 48 godziny w dni robocze;
 - zgłoszenia będą przyjmowane drogą pisemną, telefoniczną na wskazany nr telefonu, pocztą elektroniczną na wskazany adres elektroniczny lub przez wskazaną stronę internetową;
 - czas naprawy maksymalnie 5 dni lub inny uzgodniony z Zamawiającym w przypadkach, gdy dotrzymanie tego terminu jest niemożliwe ze względów logistycznych bądź technicznych;

- podmiana sprzętu następuje po uprzedniej weryfikacji i akceptacji konieczności wymiany sprzętu przez inżyniera wsparcia technicznego Wykonawcy;
- w przypadku nie dokonania naprawy w terminach określonych wyżej, Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt lub podzespoł na nowy o parametrach nie gorszych niż uszkodzony, bez dodatkowych opłat;
- Wykonawca wymieni sprzęt lub podzespoł na nowy w okresie gwarancji w przypadku 3 istotnych awarii sprzętu lub podzespołu. Za uszkodzenie istotne przyjmuje się każde uszkodzenie ograniczające funkcję sprzętu;
- w przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy lub wymiany podzespołu będą obowiązywać będą warunki gwarancji i serwisu wynikające z umowy, a bieg terminu gwarancji sprzętu nowego, wymienionego rozpoczyna się od nowa z chwilą jego dostarczenia i uruchomienia;
- czas reakcji w przypadkach wymagających podmiany sprzętu:
 - jeżeli zgłoszenie takie zostanie zaakceptowane do godz. 15.⁰⁰ dnia roboczego sprzęt na podmianę zostanie wysłany tego samego dnia;
 - zgłoszenia będą przyjmowane w dni robocze od godz. 8.⁰⁰ do godz. 15.30.⁰⁰.

4.9. ODBIÓR KOŃCOWY

- Po zakończeniu realizacji zadań 1 - 2 Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą dla administratorów zawierającą dokładny opis funkcjonalny poszczególnych elementów z uwzględnieniem ich konfiguracji na etapie wdrożenia.
- Po zakończeniu realizacji zadań od 3 do 5 oraz po stwierdzeniu poprawności funkcjonowania wszystkich wdrożonych elementów Wykonawca pisemnie zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu zamówienia. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia będzie:
 - złożenie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji powykonawczej określonej w pkt. 4.4.,
 - dostarczenie przez Wykonawcę zestawień i wykazów określonych w pkt. 4.4.
- Po otrzymaniu zgłoszenia gotowość do odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający w terminie 7. dni przystąpi do czynności odbiorowych, a po ich wykonaniu i nie stwierdzeniu usterek, przedstawi Wykonawcy do podpisu Protokół Odbioru Końcowego – bezusterkowy w terminie ostatecznym do 10 dni
- Dla zadania 1,2 Wykonawca powinien zagwarantować ciągłość rozwoju wdrożonego oprogramowania aplikacyjnego przez okres min. 5 lat (60 miesięcy), liczony od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (bezusterkowego).
- W przypadku stwierdzenia usterek podczas odbioru strony podpiszą protokół odmowy odbioru zawierający uzasadnienie takiej odmowy z wykazem stwierdzonych usterek i terminami ich usunięcia. Po usunięciu usterek Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu zamówienia.
- Na Wykonawcy spoczywa obowiązek zagwarantowania ciągłości rozliczeń Zamawiającego z NFZ w okresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz w okresie objętym gwarancją – z uwzględnieniem zapisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 06.05.2008r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U.2008, nr 81, poz.484), a w szczególności terminów rozliczeń wynikających z treści §23 ust. 1 i 3 Załącznika pt. „Ogólne warunki umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej” do tego rozporządzenia.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej **jednej** dostawy o wartości nie mniejszej niż **2.500.000,00 PLN brutto**, odpowiadającej swoim rodzajem dostawie objętej przedmiotem zamówienia w ramach jednej dostawy. Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawom objętym przedmiotem zamówienia, Zamawiający uzna dostawę obejmującą wszystkie poniższe elementy łącznie:

- dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie Hospital Information System (HIS) obejmującego część medyczną w konfiguracji obejmującej minimum: Ruchu Chorych – Izba Przyjęć, Ruch Chorych – Oddział, Statystyka, Zlecenia, Rozliczeń z płatnikami, Kolejka oczekujących, Apteka, Blok operacyjny
- dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie lub integrację z Enterprise Resource Planning (ERP) obejmującego część zarządczą w konfiguracji obejmującej minimum: Kadry, Płace, Środki trwałe, Gospodarka magazynowa, Finanse/księgowość,
- portal umożliwiający wykonywanie usług on-line, z liczbą stanowisk roboczych nie mniejszą niż 60, z których użytkownicy korzystają z wdrożonego systemu informatycznego oraz liczbą użytkowników systemu informatycznego nie mniejszą niż 80 osób,
- dostawę infrastruktury teleinformatycznej zawierającej co najmniej: klaster serwerowy z macierzą dyskową, urządzenia aktywne sieci LAN z certyfikowaną medycznie (EN-IEC60601) siecią bezprzewodowej transmisji danych, zasilacze awaryjne, okablowanie strukturalne przewodowej transmisji danych,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi udokumentować dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w postaci co najmniej 8 osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w tym:

- Co najmniej 1 kierownik projektu, posiadający:
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika projektu w projektach dotyczących wdrożeń oraz serwisu (utrzymanie, wsparcie, rozwój) systemów informatycznych w służbie zdrowia,
 - co najmniej wykształcenie wyższe techniczne w zakresie informatyki oraz jeden z certyfikatów potwierdzających kwalifikacje merytoryczne zarządzania projektami IT: PRINCE2, PMA, PMP lub równoważny.;
- Co najmniej 3 wdrożeniowców, posiadających co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania systemów informatycznych do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części medycznej;
- Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania oraz integracji systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części PACS;

- Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania integracji systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części administracyjnej w zakresie: finanse i koszty;
- Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania integracji systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części administracyjnej w zakresie: kadry i płace;
- Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanych urządzeń sieciowych LAN i WAN na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych.
- Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanych serwerów na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych.
- Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanej macierzy na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych.
- Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanego oprogramowania do wirtualizacji na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych.

Uwaga:

- Osoby proponowane na wyżej wymienione stanowiska, muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. W przypadku, gdy proponowana osoba nie posługuje się językiem polskim, wykonawca na własny koszt zatrudni tłumacza języka polskiego, przez okres realizacji zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia więcej niż dwóch funkcji z wymienionych powyżej.
- Kierownik projektu nie może łączyć funkcji.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca musi udokumentować swoją sytuację ekonomiczną i finansową poprzez przedłożenie:

- informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę minimum 1.500.000,00 PLN;
- opłaconej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej musi opiewać na kwotę nie niższą niż 1.500.000,00 PLN.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków określonych w rozdz. 5 pkt.1 lit. a), b) i c), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., nr 226, poz. 1817).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku określonego w rozdz. 5 pkt. 1 lit. d), polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w §1 ust. 1 pkt 9 ww. rozporządzenia.

5.1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA POSTAWIONYCH WARUNKÓW / WYMAGAŃ

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę stawianych mu warunków / wymagań oferta musi zawierać następujące oświadczenia lub dokumenty według Tabela 5.

Tabela 5. Oświadczenia lub dokumenty, które należy załączyć do oferty.

Lp.	Rodzaj dokumentu	Okres ważności dokumentu
1.	Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) – wg zał. nr 6 do SIWZ.	Brak wymagań
2.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (stanowiący załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, do SIWZ) podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) potwierdzający spełnianie wymagań dotyczących oferty.	Brak wymagań
3.	Oświadczenia Wykonawcy: - o spełnieniu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wg zał. nr 7 do SIWZ), - o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wg zał. nr 8 do SIWZ).	Brak wymagań
4.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.	Odpis wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
5.	Oryginał pełnomocnictwa, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt 4 tabeli lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą lub przez notariusza. Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 ze zm.) nie jest wymagane uiszczenie opłaty.	Brak wymagań
6.	Dokument potwierdzający wniesienie wadium (w przypadku złożenia wadium w innej niż gotówka dopuszczonej formie, Zamawiający wymaga załączenia do oferty kserokopii dokumentu wadialnego oraz	Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert

Lp.	Rodzaj dokumentu	Okres ważności dokumentu
	złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego w sposób umożliwiający zwrot oryginału dokumentu bez uszkodzenia).	
7.	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.	Wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert
8.	Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp oraz w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp.	Wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
9.	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę min. 1.500.000,00 PLN. Uwaga: Do przeliczania środków finansowych lub zdolności kredytowej wyrażonych w innej walucie niż złoty polski na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.	Wystawiona nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert
10.	Opłacona polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej musi opiewać na kwotę nie niższą niż 1.500.000,00 PLN. Uwaga: Do przeliczania sumy ubezpieczenia wyrażonej w innej walucie niż złoty polski na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.	Brak wymagań
11.	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a mianowicie przynajmniej jednej dostawy o wartości nie mniejszej niż 2.500.000,00 PLN brutto , odpowiadającej swoim rodzajem dostawie objętej przedmiotem zamówienia w ramach jednej dostawy, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane	Brak wymagań

Lp.	Rodzaj dokumentu	Okres ważności dokumentu
	<p>należycie (wg zał. nr 9 do SIWZ). Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawom objętym przedmiotem zamówienia, Zamawiający uzna dostawę obejmującą wszystkie poniższe elementy łącznie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie Hospital Information System (HIS) obejmującego część medyczną w konfiguracji obejmującej minimum: Ruchu Chorych – Izba Przyjęć, Ruch Chorych – Oddział, Statystyka, Zlecenia, Rozliczeń z płatnikami, Kolejka oczekujących, Apteka, Blok operacyjny ▪ dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie lub integrację z Enterprise Resource Planning (ERP) obejmującego część zarządcza w konfiguracji obejmującej minimum: Kadry, Płace, Środki trwałe, Gospodarka magazynowa, Finanse/księgowość, ▪ system elektronicznego obiegu dokumentów umożliwiający jednoczesną pracę do min. 100 użytkowników, ▪ portal umożliwiający wykonywanie usług on-line, z liczbą stanowisk roboczych nie mniejszą niż 60, z których użytkownicy korzystają z wdrożonego systemu informatycznego oraz liczbą użytkowników systemu informatycznego nie mniejszą niż 80 osób. ▪ dostawę infrastruktury teleinformatycznej zawierającej co najmniej: klaster serwerowy z , macierzą dyskową, urządzenia aktywne sieci LAN z certyfikowaną medycznie (EN-IEC60601) siecią bezprzewodowej transmisji danych, zasilacze awaryjne, okablowanie strukturalne przewodowej transmisji danych. <p>Uwaga: Do przeliczania wartości zrealizowanych dostaw wyrażonej w walutach innych niż złoty polski na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.</p>	
12.	<p>Wykaz co najmniej 8. osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych w określonych niżej zakresach merytorycznych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w niniejszym projekcie oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Co najmniej 1 kierownik projektu, posiadający: <ul style="list-style-type: none"> - co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika projektu w projektach dotyczących wdrożeń oraz serwisu (utrzymanie, wsparcie, rozwój) systemów informatycznych w służbie zdrowia, - co najmniej jeden z certyfikatów potwierdzających kwalifikacje merytoryczne zarządzania projektami IT: PRINCE2, PMA, PMP lub certyfikatu równoważnego; ▪ Co najmniej 3 wdrożeniowców, posiadających co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania systemów 	Brak wymagań

Lp.	Rodzaj dokumentu	Okres ważności dokumentu
	<p>informatycznych do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części medycznej;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania oraz integracji systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części PACS; ▪ Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania integracji systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części administracyjnej w zakresie: finanse i koszty; ▪ Co najmniej 1 wdrożeniowca, posiadającego co najmniej 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca w zakresie analizy wymagań, projektowania i wdrażania systemu informatycznego do obsługi zakładów opieki zdrowotnej w części administracyjnej w zakresie: kadry i płace. ▪ Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanych aktywnych urządzeń sieciowych na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych. ▪ Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanych serwerów na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych. ▪ Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanej macierzy dyskowej na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych. ▪ Co najmniej 1 inżyniera certyfikowanego przez producenta oferowanego oprogramowania do wirtualizacji na poziomie minimum specjalisty, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnego za świadczenie usług instalacyjno-konfiguracyjnych. <p>(wg zał. nr 10 do SIWZ). Jedna osoba może legitymować się kwalifikacjami w więcej niż jednym zakresie merytorycznym.</p> <p>Uwaga:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Osoby proponowane na wyżej wymienione stanowiska, muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. W przypadku, gdy proponowana osoba nie posługuje się językiem polskim, wykonawca na własny koszt zatrudni tłumacza języka polskiego, przez okres realizacji zamówienia. ▪ Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia więcej niż dwóch funkcji z wymienionych powyżej. 	

Lp.	Rodzaj dokumentu	Okres ważności dokumentu
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kierownik projektu nie może łączyć funkcji. 	
13.	<p>Propozycja Ramowego Harmonogramu Realizacji Projektu oraz proponowane Standardy Wdrożeniowe realizacji projektu przygotowany na podstawie załącznika nr 11 do SIWZ.</p>	Brak wymagań
14.	<p>Próbka oferowanego ZSI, umożliwiająca weryfikację oferowanych funkcjonalności, w szczególności w zakresie podlegającym ocenie punktowej w ramach kryterium oceny ofert, w postaci oprogramowania aplikacyjnego (w zakresie HIS - oprócz LIS,RIS, PACS oraz ERP), zainstalowanego na sprzęcie Wykonawcy (np. przenośnym komputerze) jako w pełni działającego i skonfigurowanego umożliwiającego weryfikację oferowanej funkcjonalności.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby próbka została złożona wraz z ofertą. Próbka jest rozumiana jako dokument zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z art. 97 ust. 2, zwróci próbki Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek. Próbkę Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający, zgodnie z art. 97 ust. 1, przechowuje jako załącznik do protokołu przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.</p>	Brak wymagań
15.	<p>W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia dla elementów infrastruktury technicznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oświadczeń: <ul style="list-style-type: none"> □ o spełnianie przez producenta kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych, □ o posiadaniu przez Wykonawcę aktualnego certyfikatu jakości ISO 9001 lub równoważnego na świadczenie usług serwisowych dla serwerów (z wyłączeniem oprogramowania do wirtualizacji), macierzy, stanowisk roboczych (PC), stanowisk roboczych (tablet), zasilaczy awaryjnych, przełączników sieciowych, kontrolera i punktów dostępowych, □ o posiadaniu przez producenta aktualnego certyfikatu jakości ISO 9001 lub równoważnego ISO 9001 producenta dla serwerów (z wyłączeniem oprogramowania do wirtualizacji), macierzy, stanowisk roboczych (PC), stanowisk roboczych (tablet), zasilaczy awaryjnych, przełączników sieciowych, kontrolera i punktów dostępowych, □ o posiadaniu przez producenta certyfikatu jakości ISO 14001 lub równoważnego dla oferowanych serwerów (z wyłączeniem oprogramowania do wirtualizacji), macierzy, stanowisk roboczych (PC), stanowisk roboczych (tablet), □ o posiadaniu przez oferowany sprzęt komputerowy [definicja w rozdziale 2]: certyfikatu Energy Star min. 5.0 lub równoważnego, 	Brak wymagań

Lp.	Rodzaj dokumentu	Okres ważności dokumentu
	<ul style="list-style-type: none"> ▫ o spełnianiu przez oferowane aktywne urządzenia transmisji danych wymagań Unii Europejskiej mających zastosowanie w dyrektywach 73/23/EEC (LVD) i 89/336/EEC (EMC), a dla telekomunikacyjnych urządzeń końcowych i urządzeń radiowych 99/5/EC (RTTE) i że oferowany sprzęt posiada odpowiednie deklaracje zgodności; ▫ potwierdzające posiadanie przez oferowane punkty dostępowe bezprzewodowej transmisji danych certyfikatu EN-IEC 60601 lub równoważnego w tym zakresie, ▫ o realizacji usług serwisowych bezpośrednio przez producenta elementów infrastruktury technicznej lub jego Autoryzowanego Partnera Serwisowego, ▫ o pochodzeniu wszystkich elementów infrastruktury technicznej dostarczanych przez Wykonawcę z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych Unii Europejskiej, ▫ potwierdzającego, że w przypadku udzielenia mu zamówienia publicznego Wykonawca dostarczy sprzęt wraz z ww. odpowiednimi właściwymi deklaracjami, certyfikatami i znakami aktualnymi na dzień składania oferty w terminie do 7. dni od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty złożonej przez Wykonawcę i minimum 3. dni przed podpisaniem umowy, - specyfikacji techniczno-funkcjonalnej – tj. szczegółowych danych technicznych oferowanego sprzętu (np. karty katalogowe lub inne dokumenty), umożliwiających zweryfikowanie wszelkie wymagań minimalnych zawartych w treści SIWZ ze wskazaniem producenta, modelu i spełnieniem każdego z parametrów minimalnych na podstawie specyfikacji technicznej wymagań minimalnych stanowiących załączniki 1 – 5 do SIWZ, - deklaracji zgodności CE dla wszystkich elementów sprzętu komputerowego i aktywnych urządzeń sieciowych, - dokumentów potwierdzających autoryzację Wykonawcy przez producentów sprzętu komputerowego i aktywnych urządzeń sieciowych w zakresie handlu nimi na terenie Polski dla sektora medycznego i tak: <ul style="list-style-type: none"> ▫ świadectwa autoryzacji od producentów w zakresie handlu oferowanym sprzętem na terenie Polski dla sektora medycznego; ▫ w przypadku gdy producenci nie wystawiają takich świadectw lub ich struktura kanałów sprzedaży nie wyróżnia takiego sektora rynku, do oferty należy dołączyć oświadczenia dystrybutorów o tym, że Wykonawca jest ich partnerem handlowym wraz z dołączonymi do tych oświadczeń świadectwami autoryzacji dla dystrybutorów; ▫ świadectwa autoryzacji producentów dla dystrybutorów mogą zostać zastąpione oświadczeniem dystrybutorów, że są autoryzowanymi przedstawicielami producentów w Polsce i współpracują z Wykonawcą w zakresie składanej oferty; 	

Lp.	Rodzaj dokumentu	Okres ważności dokumentu
	oświadczenia dystrybutorów muszą zawierać numery umów zawartych pomiędzy producentami a dystrybutorami.	
16.	Wykaz informacji niezbędnych do realizacji umowy (w rozbiciu na poszczególne zadania) (wg zał. nr 12 do SIWZ).	Brak wymagań
17.	Tabela określająca minimalny czas wdrożenia personelu (użytkowników i administratorów) Zamawiającego (wg zał. nr 12 do SIWZ).	Brak wymagań
18.	W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, Wykonawca należący do grupy kapitałowej składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.	Brak wymagań
19.	<p>W zakresie okablowania strukturalnego Wykonawca zobowiązany jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dołączenia do oferty kart materiałowych oraz wymaganych certyfikatów z niezależnych laboratoriów oferowanego systemu okablowania strukturalnego. - Przedstawienia szczegółowego kosztorysu ofertowego, zestawienia użytych materiałów, wyrobów, urządzeń. - Przedstawienia dokumentów (imiennych) poświadczających ukończenie kursu certyfikacyjnego przez zatrudnionego pracownika - wydany na okres co najmniej 2-óch lat przez producenta (a nie w imieniu producenta). Dopuszczane są certyfikaty wydane w języku innym niż polski. - Wymagane jest aby zamawiający w sposób niezależny mógł sprawdzić, np. na stronie www lub specjalnej platformie internetowej producenta, czy dany wykonawca posiada uprawnienia. 	Brak wymagań

2. Wymienione powyżej dokumenty, wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem), na każdej z zapisanych stron. Wszystkie dokumenty i oświadczenia powinny być opatrzone datą, aktualną w stosunku do terminu składania ofert.

3. Poza wskazanymi wyżej oświadczeniami Zamawiający nie dopuszcza złożenia innych oświadczeń, w szczególności zastąpienia oświadczeniami: specyfikacji techniczno-funkcjonalnej i deklaracji zgodności CE dla wszystkich elementów sprzętu komputerowego i aktywnych urządzeń sieciowych.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wymagane rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2009r., nr 226, poz. 1817).

5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaproszenia Wykonawcy by dokonał prezentacji/demonstracji oferowanego oprogramowania aplikacyjnego, w pełni skonfigurowanego i zainstalowanego na swoim sprzęcie IT, w celu weryfikacji faktycznie oferowanej funkcjonalności ZSI według wcześniej określonego scenariusza. Czas na uruchomienie zdeponowanej próbki wraz z rozpoczęciem prezentacji to max. 20 min. O możliwości prezentacji systemu Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego z zachowaniem odpowiednich terminów wymaganych w PZP. Scenariusz prezentacji systemu Wykonawca otrzyma od Zamawiającego razem z powiadomieniem o możliwości jej przeprowadzenia.
- 1) Jeżeli w trakcie prezentacji dojdzie do stwierdzenia jakiegokolwiek niezgodności prezentowanego systemu z deklaracją Wykonawcy zawartą w ofercie co do jego parametrów funkcjonalnych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 Ustawy w związku z art. 14 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 2) Jeżeli Wykonawca nie stawi się w celu dokonania prezentacji w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i czasie, zostanie wykluczony z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą, Wykonawcy biorący udział w postępowaniu, których oferty nie zostały wybrane, mogą złożyć wniosek o zwrot próbek.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wymagane jest podanie w formularzu oferty (lub na oddzielnym druku załączonym do oferty) zakresu prac (części zamówienia), które zostaną powierzone podwykonawcy. Brak informacji na temat podwykonawców, będzie traktowany jako zobowiązanie do samodzielnego wykonania zamówienia.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1) W takim przypadku zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Zamawiający będzie prowadzić korespondencję i rozliczenia finansowe wyłącznie z pełnomocnikiem, który został lub zostanie do tych czynności umocowany.
 - 2) **W przypadku wyboru, przez Zamawiającego, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na zrealizowanie przedmiotu zamówienia, do przedłożenia zawartej między nimi umowy.**
 - 3) Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych, w zakresie nie uregulowanym przez umowę pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, regulują przepisy prawa cywilnego.
 - 4) Każdy z warunków określonych w rozdz. 5 punkcie 1. powinien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
 - 5) Warunki określone w rozdz. 5 punkcie 2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien spełniać samodzielnie.
 - 6) Oświadczenie o spełnieniu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w

okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp składane są **przez każdego z tych Wykonawców osobno.**

- 7) Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być **podpisana i oznaczona** w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie te podmioty.

5.2. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW / WYMAGAŃ UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców w/w warunków/wymagań udziału w postępowaniu zgodnie z regułą spełnia/nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów oraz informacji w nich zawartych.

Niespełnienie, chociażby jednego warunku/wymagania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy i/lub odrzuceniem jego oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

5.3. WALUTA W JAKIEJ PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ, dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Wykonawca podaje jedynie wartość netto, a Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca ponosi wszystkie ryzyka związane z przyjętą stawką VAT.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych do zaciągania zobowiązań przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo, które powinno być dołączone do oferty.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) Oferta musi być jednoznaczna, tzn. sporządzona w formie zgodnej ze wzorem opracowanym przez Zamawiającego, bez dopisków, opcji i wariantów, z zachowaniem formy wymaganych załączników.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 10) Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- 11) Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13) Zamawiający dopuszcza wykonanie wizji lokalnej przez zainteresowanego Wykonawcę po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, z co najmniej 6 dniowym wyprzedzeniem.
- 14) Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile Wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
- 15) Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

7. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie poniższych kryteriów:

1. **CENA** **60%**
2. **WYMAGANIA TECHNICZNE** **40%**

Ocena punktowa oferty „i” (badanej) będzie wynikać z ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za każde kryterium łącznie, wg wzoru:

$$P_i = P(C_i) + P(T_i)$$

Gdzie:

- P_i** – ocena punktowa oferty „i” (badanej).
P(C_i) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „CENA”.
P(T_i) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „WYMAGANIA TECHNICZNE”.

I. Zasady oceny kryterium „CENA”

Sposób obliczania ceny

Podana w ofercie cena oferowana musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu umowy, jaka zostanie zawarta po wyborze oferty, w szczególności musi zawierać:

- 1) Oferta cenowa winna być sporządzona na załączonych wzorach formularzy. W przypadku wykorzystania własnych formularzy ich forma i treść musi dokładnie odpowiadać załączonym wzorom.
- 2) Wykonawca określi ceny jednostkowe w polskich złotych (PLN) netto, na dostawę wymienioną w formularzu cenowym.
- 3) Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 4) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z dostawą: wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek VAT, cenę transportu loco Zamawiającego, załadunku, rozładunku, instalacji, wdrożenia oprogramowania i wdrożenia personelu, koszty ubezpieczenia, odprawy celne, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne, jeżeli występują.
- 5) Oferowana przez Wykonawcę cena to cena brutto i będzie traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego.

Cena musi być podana cyfrowo i słownie, zarówno w wartości brutto (z podatkiem VAT) jak i netto, max. do 2 miejsc po przecinku.

Przy niezmienianym zakresie zadań podana przez Wykonawcę cena, jest ceną ostateczną niepodlegająca zmianom.

W przypadku kryterium cena oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania:

$$P(C_i) = \frac{C_{min}}{C_i} \times 50$$

Gdzie:

P(Ci) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „CENA”.

C min - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

C i – cena oferty badanej.

III. Zasady oceny kryterium „WYMAGANIA TECHNICZNE”

W przypadku tego kryterium punkty zostaną przyznane wg następującego wzoru:

$$P(Ti) = \frac{To}{Tmax} \times 40$$

Gdzie:

P(Ti) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „WYMAGANIA TECHNICZNE”.

To – ilość punktów uzyskana przez Wykonawcę w tym kryterium.

Tmax – maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium, tj. 40 punktów.

Lp.	Wymagania techniczne, za spełnienie których zostaną przyznane punkty	Ilość możliwych do uzyskania punktów
1.	Zastosowanie bazy danych wspólnej dla całego systemu w części medycznej HIS i zarządczej ERP	tak – 4 nie – 0
2.	Pochodzenie oferowanych systemów w części HIS i ERP od jednego producenta	tak – 4 nie – 0
3.	Wielkość składników pobieranych do pamięci podręcznej przeglądarki WWW max 300Kb RAM w części HIS podczas pierwszego i kolejnego logowania do systemu	tak – 8 nie – 0
4.	W zakresie całej funkcjonalności części medycznej (HIS) system wykorzystuje motor bazy danych Open Source	tak – 10 nie – 0
5.	W co najmniej dwóch modułach z części administracyjne (ERP) system wykorzystuje motor bazy danych Open Source. Przyjmuje się za moduły : Finanse i Księgowość, Gospodarka Materiałowa, Kadry Płace , Środki Trwałe, Kasa	tak – 10 nie – 0
5.	System HIS uruchamia się na stacji roboczej nie dłużej niż 5 sekund zarówno podczas pierwszego jak i kolejnego uruchomienia. Za uruchomienie systemu przyjmuje się poprawne zalogowanie do niego przez użytkownika i uzyskanie bezpośredniego dostępu do wszystkich modułów systemu bez konieczności otworzenia kolejnego okna.	tak – 4 nie – 0

Do obliczenia ilości punktów w tym kryterium będą brane pod uwagę parametry podane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym w tabeli (wg załącznika nr 6 do SIWZ) oraz zweryfikowane na podstawie dostarczonej próbki.

Ostateczna ilość punktów przyznanych ofercie jest sumą punktów przyznanych za poszczególne kryteria.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów Pi.

Objaśnienia:

1. Punkty za wymagania techniczne są przyznawane wyłącznie dla Oprogramowania Aplikacyjnego w części Medycznej wdrożonego w zakresie zadania 1 jako składnika krytycznego dla funkcjonowania Szpitala.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Czas trwania terminu związania ofertą wynosi 60 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert ostatecznych.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia dopuszcza się, oprócz formy pisemnej, przekazywanie oświadczeń, zawiadomień, dokumentów składanych w związku z art. 26 ust. 3 i 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp oraz informacji w formie faksu lub drogą elektroniczną – w formie e-mail (w obydwu przypadkach **potwierdzonych niezwłocznie listownie**). Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym numeru faksu i adresu e-mail.

Numer faksu i adres e-mail Zamawiającego podane są w pkt. I SIWZ.

Wyjaśnienia i zmiany do SIWZ oraz informacje o odwołaniach dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający będzie umieszczał na własnej stronie internetowej.

- 2) Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie adresu korespondencyjnego. Jeżeli Wykonawca zmienia adres korespondencyjny, nie informując o tym Zamawiającego, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone.
- 3) W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

- 4) W przypadku przesyłania korespondencji za pośrednictwem poczty kurierskiej, opakowanie firmowe kuriera powinno być oznakowane w sposób szczególny, zwracający uwagę, że koperta zawiera dokumenty dotyczące przetargu. Opakowania nieoznakowane będą otwierane na ryzyko Wykonawcy.
- 5) Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Marerk Otłowski – tel. 29 71-42 335 fax 29 71 42 299 email: przetargi@szpital-makow.pl

10. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie SPZOZ – ZZLOiZ w Makowie Mazowieckim, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14.07.2014r. do godziny 9⁰⁰ (sekretariat pokój 101)**
- 2) Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów w kolejności określonej w rozdziale 5.1.1. (tabela)) należy złożyć w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie.

Kopertę należy opisać następująco:

**Oferta przetargowa na „Przyspieszenie e-rozwoju Mazowsza poprzez informatyzację
SPZOZ – ZZLOiZ w Makowie Mazowieckim ”**

- 3) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego do wniesienia odwołania.
- 4) **Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę, adres oraz nr telefonu i faksu Wykonawcy.**

11. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 1) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę (zgodnie z art. 84 ustawy Pzp).
- 2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **"ZMIANA OFERTY"**.
- 3) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **"WYCOFANIE OFERTY"**.

12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w Sali Konferencyjnej Szpitala w dniu 14.07.2014r. o godzinie 9³⁰.**
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 4) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda obecnym:
 - a. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,
 - b. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 6) Informacje, o których mowa w ust. 5 pkt a) i b) powyżej, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **70.000 zł**.
- 2) Wadium może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
- 3) Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę, tzn:
 - oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego (warunek konieczny do stwierdzenia przez Zamawiającego wniesienia wadium za pomocą przelewu bankowego),
 - oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium dopuszczoną przepisami ustawy.
- 4) Wadium wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert – patrz informacje wstępne pkt. I SIWZ. Natomiast wadium, wniesione w innej niż pieniądź dopuszczonej formie, należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Beneficjentem złożonych poręczeń lub gwarancji musi być Zamawiający. Kserokopia takiego dokumentu, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, powinna znajdować się w ofercie.
Zarówno na przelewie, jak i na dokumencie wadium powinien być wskazany numer postępowania, nadany przez Zamawiającego.
- 5) Wadium należy wnieść w terminie **do dnia 14.07.2014r. do godz. 9⁰⁰**.
Zgodnie z zapisem art. 45 ust. 3 ustawy Pzp, wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Oznacza to, że **wadium wniesione w pieniądzu musi znajdować się na koncie Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert.**
- 6) Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
- 7) Prosimy o podanie w formularzu ofertowym (zał. nr 6 do SIWZ) Państwa numeru rachunku bankowego, na który Zamawiający ma zwrócić wadium (wniesione w pieniądzu) po zakończeniu postępowania.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i który zostanie zaproszony do podpisania umowy, wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie** albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
- 2) **Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.**
- 3) Zabezpieczenie może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 oraz w art. 150 ust. 3 ustawy Pzp.
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, określony w pkt I SIWZ, z adnotacją: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie nr 15/2014”**.
- 6) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 7) Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:
 - a. 70 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy,
 - b. 30 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie rękojmi.
- 8) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - a. część zabezpieczenia gwarantująca zgodne wykonanie umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b. pozostała część nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY GDY:

a) istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy – w takim przypadku zostanie dokonana zmiana umowy w zakresie przedmiotu niniejszej umowy bez zmiany jej wartości brutto;

b) nastąpiła zmiana producenta, producent zakończył produkcję, albo skończyła się dostępność urządzenia, oprogramowania zaoferowanego przez Wykonawcę i zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia, oprogramowania innym – w takim przypadku Zamawiający dopuszcza dostarczenie innych niż zaoferowane w ofercie urządzeń i oprogramowania pod warunkiem, że jest o nie gorszych parametrach i spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów;

c) po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta – w takim przypadku Zamawiający przewiduje zmianę umowy poprzez wydłużenie okresu gwarancji bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów;

d) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian obowiązujących przepisów, wytycznych Ministerstwa Zdrowia lub innych organów lub wynikać będzie z umów zawartych z NFZ i innymi płatnikami, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian, wydaniem wytycznych, zawarciem umów;

f) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – umowa zostanie zmieniona w sposób dostosowujący jej brzmienie do obowiązujących w danym momencie przepisów prawa bez możliwości zmiany wartości brutto przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową;

g) siła wyższa – w takim przypadku Strona zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej, uniemożliwiającej realizację obowiązków wynikających z Umowy. W skutek wystąpienia powyższych okoliczności termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na właściwe jego wykonanie jednak bez zmiany wartości brutto przedmiotu umowy i z zastrzeżeniem warunków opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu;

h) wystąpienie katastrofalnych działań przyrody takich jak m.in. powódź, huragan, trzęsienie ziemi, sztorm, śnieżycy, silne mrozy – oraz zdarzenia nadzwyczajne, w tym m.in. zamieszki uliczne, atak terrorystyczny, katastrofa budowlana w siedzibie Zamawiającego, w takim przypadku Strona zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o uniemożliwieniu realizacji obowiązków wynikających z Umowy. W skutek wystąpienia powyższych okoliczności termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na właściwe jego wykonanie jednak bez zmiany wartości brutto przedmiotu umowy i z zastrzeżeniem warunków opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu;

i) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, tj. ceny netto oraz kwoty podatku VAT w przypadku zmiany przepisów określających wysokość stawki podatku VAT; Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów określonych niniejszą umową, jeśli wystąpiły niezależnie od Stron okoliczności powodujące konieczność wprowadzenia zmian, a zmiana terminu jest niezbędna dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i nie spowoduje ona zagrożenia dla prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie w ramach Projektu. Zmiana terminu niezależnie od ust. 4 niniejszego paragrafu, wymaga pisemnego uzasadnienia Wykonawcy i pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu końcowego realizacji umowy i zakresu rzeczowego umowy w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, np. reorganizacji, zmiany formy prawnej, konieczności przeprowadzenia remontów będących w kolizji z realizacją przedmiotu umowy, lub też w sytuacji zmiany przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

4. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany w celu uzyskania właściwego efektu funkcjonalno -

użytkowego, w szczególności:

- zmiany ilości materiałów, urządzeń, rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia – pod warunkiem braku możliwości technicznych ich wykonania,
- zmiany typu lub rodzaju materiałów i urządzeń wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia pod warunkiem podwyższenia parametrów technicznych, jakości, zwiększenia wydajności lub sprawności danego urządzenia,
- zmiana rozmieszczenia rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, jeżeli nie będą się mieściły w miejscu pierwotnego przeznaczenia - pod warunkiem dostosowania tych rzeczy do nowej lokalizacji,
- zmiany technologiczne wykonania rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, mające wpływ na jakość wykonania ZSI - pod warunkiem uzyskania wyższego efektu i jakości niż określony w SIWZ,
- zmiany poprzez zastosowanie rozwiązań zamiennych, upraszczających rozwiązania określone zgodnie z umową przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym - pod warunkiem uzyskania efektu na tym samym poziomie technicznym i jakościowym,
- wszelkie zmiany wynikające z różnicy pomiędzy stanem przewidzianym w umowie i ustaleniach Stron, a stanem fizycznie zrealizowanego systemu.

5. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

6. Wszystkie powyższe zmiany stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

16. DODATKOWE INFORMACJE

1. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

2. Zasady udostępniania dokumentów:

Zamawiający udostępnia protokoły i/lub załączniki do protokołu na podstawie § 5 rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2010r. nr 223, poz. 1458). Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, według obowiązującego w szpitalu cennika, udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego tylko w czasie godzin urzędowania administracji (tj. 7:30 – 15:00).

3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej, która pozwoli określić stan techniczny posiadanej przez Zamawiającego infrastruktury teleinformatycznej oraz funkcjonalności realizowane przez oprogramowanie aplikacyjne posiadane i eksploatowane przez Zamawiającego. Termin należy uzgodnić z Zamawiającym.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne (art. 22 ust. 2 ustawy Pzp).

17. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

załącznik nr 1 – Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego Szpitala w części medycznej oraz w części zarządczej

załącznik nr 2 - Budowa portalu intranetowego oraz E-Pacjenta

ZAŁĄCZNIK NR 3 – BUDOWA INFRASTRUKTURY TRANSMISJI DANYCH ŚRODOWISKA INFORMATYCZNEGO SZPITALA

załącznik nr 4 - Budowa usług środowiska informatycznego

załącznik nr 5 - Budowa infrastruktury transmisji Telekomunikacyjnej oraz komunikacji Pacjenta

załącznik nr 6 – Formularz Ofertowy

załącznik nr 7 - Oświadczenia Wykonawcy art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

załącznik nr 8 - Oświadczenia Wykonawcy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

załącznik nr 9 – Wykaz Dostaw

załącznik nr 10 – Wykaz Osób Wykonawcy

załącznik nr 11 - Standardy Wdrożeniowe

załącznik nr 12 - Wykaz informacji niezbędnych do realizacji

załącznik nr 13 - Rysunki oraz schematy do projektu sieci

załącznik nr 14 – wzór umowy