

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Zakładów Lecznictwa  
Otwartego i Zamkniętego im. Duńskiego Czerwonego Krzyża  
ul. Witosza 2  
06-200 Maków Mazowiecki**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. Ustaw z 2013r., poz. 907 ze zm.).

**znak sprawy: 12/2014**

W PRZEDMIOCIE:

WYKONANIA PROJEKTU BUDOWLANEGO DLA ROZBUDOWY I NADBUDOWY  
BLOKU OPERACYJNEGO ORAZ PRZEBUDOWY ODDZIAŁU ANASTEZJOLOGII I  
INTENSYWNEJ TERAPII SZPITALA W MAKOWIE MAZOWIECKIM Z PEŁNIENIEM  
NADZORU AUTORSKIEGO i UZYSKANIEM PRAWOMOCNEJ DECYZJI O  
POZWOLENIU NA BUDOWE.

Kod CPV: **71.00.00.00-8** Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne.

Zatwierdzam

łącznie ..... stron

data.....

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. Ustaw z 2013r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej Pzp, określa się:

## **I. ZAMAWIAJACY**

ZAMAWIAJĄCYM JEST:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego i Zamkniętego im. Duńskiego Czerwonego Krzyża**

ADRES: **ul. Witosa 2, 06-200 MAKÓW MAZOWIECKI**

NIP: 757-12-86-097, REGON:000304591, KRS: 0000128409.

Telefon: 29 7142 335, Fax 29 71 42 335

<http://www.szpital-makow.pl>, e-mail:przetargi@szpital-makow.pl

Godziny pracy: **od 7.00 do 15.00**

## **II. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia **jest mniejsza** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 Pzp).

### **Informacje uzupełniające**

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w Pzp.

## **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest – wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla rozbudowy i nadbudowy bloku operacyjnego oraz przebudowy oddziału anestezjologii i intensywnej terapii szpitala w Makowie Mazowieckim z pełnieniem nadzoru autorskiego i uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę.**

1. Podstawę techniczno – prawną realizacji zamówienia objętego umową (przedmiot umowy) stanowi:
  - dokumentacja p.n. „*Główne założenia dla realizacji zadania inwestycyjnego rozbudowa bloku operacyjnego z oddziałem anestezjologii i intensywnej terapii szpitala w Makowie Mazowieckim*” – stanowiąca załącznik nr 2 do SIWZ

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej we wszystkich wymaganych branżach, wraz z wszystkimi instalacjami i wyposażeniem w aparaturę i sprzęt medyczny, w tym:
  - projekt budowlany i wykonawczy – po 6 egz. w wersji papierowej i 2 egz. CD,
  - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – po 2 egz. w wersji papierowej i CD,
  - kosztorys inwestorski (z podsumowaniem i podziałem na branże) – po 2 egz. w wersji papierowej i CD,
  - przedmiary robót /kosztorysy ofertowe– po 2 egz. w wersji papierowej i CD,
  - wszelkie inne, nie wymienione wyżej (mieszczące się w zakresie niniejszej umowy), opracowania dokumentacyjne wymagane dla uzyskania pozwolenia na budowę, przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane w ramach Ustawy Prawo zamówień publicznych, realizacji prac budowlanych, odbioru i uzyskania zezwolenia na użytkowanie.
3. Dokumentacja, o której mowa wyżej musi posiadać wszystkie wymagane prawem polskim opinie i uzgodnienia w tym p.- poż, sanepid., i inne niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę późniejszego dopuszczenia do użytkowania.
4. Zamawiający wymaga aby dokumentacja projektowa, przekazana w wersji papierowej i zapisie elektronicznym, spełniała wymagania określone w Ustawie Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity - Dz. Ustaw z 2013r., poz. 907 ze zm.) odnośnie opisu przedmiotu zamówienia.
5. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę dla zaprojektowanego zakresu robót budowlanych;
6. Pełnienie nadzoru autorskiego przez autora projektu w zakresie, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623, ze zm.). W szczególności, w ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany jest do:
  - czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową - w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, w trakcie procedury udzielania zamówienia na roboty budowlane, lub w czasie wykonania robót budowlanych, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej, wykonawca przed dopuszczeniem sprawdzi parametry tych materiałów i urządzeń co ostatecznie potwierdzi wpisem do Dziennika Budowy;
  - uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;

- udziału w naradach technicznych; liczba pobyków projektanta na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego, lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach, przez kierownika budowy;
  - udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych, w odbiorze końcowym każdego zadania oraz całości inwestycji objętej projektem
7. Udział w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych  
**„ROZBUDOWY I NADBUDOWY BLOKU OPERACYJNEGO ORAZ PRZEBUDOWY ODDZIAŁU ANASTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII SZPITALA W MAKOWIE MAZOWIECKIM”** w tym:
- uaktualnienie kosztorysu inwestorskiego dla wyliczenia wartości szacunkowej zamówienia,
  - sprawdzenie i ewentualne odpowiednie uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej z przedmiarami/kosztorysami ofertowymi) przed zamieszczeniem na stronie internetowej,
  - udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących opisu przedmiotu zamówienia zgłaszanych przez Wykonawców w trakcie postępowania.
  - sporządzenie opinii z analizy ofert w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Komisję Przetargową.
8. W przypadku, stwierdzonej na etapie przygotowawczym lub realizacji robót budowlanych, niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja stanowiąca załącznik nr 2 do SIWZ. Wyżej wymieniony dokument stanowi integralną część SIWZ.
10. SIWZ w wersji papierowej można odebrać w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Zespole Zakładów Lecznictwa Otwartego i Zamkniętego im. Duńskiego Czerwonego Krzyża ul. Witosa 2, 06-200 Maków Mazowiecki, budynek adm. pokój 335 , za odpłatnością w wysokości 300 PLN (słownie: trzysta zł.) w terminie do trzech dni od złożenia pisemnego zamówienia (koszt i czas kserokopii).
11. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej musi skalkulować w ofercie wszystkie niezbędne koszty potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - w formularzu ofertowym, załącznik nr 1 do SIWZ. Nie wykazanie podwykonawstwa przez Wykonawcę oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia realizowany zostanie wyłącznie przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców.

#### **IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA i INNE ISTOTNE INFORMACJE:**

1. Całość dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę w terminie do 15.08.2014 roku.

- a. Wykonanie koncepcji i przedstawienie jej Zamawiającemu do akceptacji wraz z załączeniem wstępnych elementów kalkulacji w formie tabeli elementów scalonych – 21 dni
  - b. Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę w terminie do 15.08.2014 roku.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego z wolnej ręki, zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6) Ustawy prawo zamówień publicznych.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy którzy:

1. Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
  - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - b. posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
  - a. w zakresie warunku wskazanego w ust. 1 lit. a)  
posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca spełni warunek w sytuacji kiedy złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
  - b. w zakresie warunku wskazanego w ust. 1 lit. b):  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy usługi opracowania dokumentacji projektowej obiektów użyteczności publicznej z przeznaczeniem dla zakładów opieki zdrowotnej o kubaturze min. 12.000m<sup>3</sup> w tym co najmniej jedną dokumentację obiektu medycznego z blokiem operacyjnym o min. 2 salach operacyjnych z zapleczem technicznym, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły, itp.). Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 4 do SIWZ, o którym mowa w dziale VII ust. 3 pkt. 2 (wykaz usług). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły, itp.).
  - c. w zakresie warunku wskazanego w ust. 1 lit. c) Wykonawca musi dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie - co najmniej po jednej osobie dla każdego z niżej wymienionych osób:  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: projektantami posiadającymi co najmniej 5-letnie

doświadczenie w projektowaniu w danej specjalności od daty uzyskania uprawnień projektowych oraz uprawnienia zawodowe do projektowania w specjalności:

- architektonicznej – minimum 1 projektant,
- konstrukcyjnej – minimum 1 projektant,
- sanitarnej – minimum 1 projektant,
- elektrycznej – minimum 1 projektant,

wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub innymi równoważnymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonanie tych samych czynności do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności – Załącznik nr 5

d. w zakresie warunku wskazanego w ust. 1 lit. d) Wykonawca musi wykazać, że:

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli przedstawi opłaconą polisę (wraz z potwierdzeniem jej opłacenia na dzień składania ofert), a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 złotych
  - Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej dotyczącej tych podmiotów.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w złotych polskich [PLN], Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty obcej przyjmie kurs średni Narodowego Banku Polskiego ([www.nbp.gov.pl](http://www.nbp.gov.pl)) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VII SIWZ. Wykonawcy, którzy nie złożą wraz z ofertą wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, zostaną wezwani przez Zamawiającego do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, Wykonawcy do oferty muszą załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- *Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.*
- *Oryginał dokumentu potwierdzającego uprawnienia osób podpisujących ofertę (pełnomocnictwa), o ile nie wynikają one z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych, ewidencyjnych załączonych do oferty.*
- *Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 1..*
- *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 1*
- *Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- *Wypełniony wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy usługi opracowania dokumentacji projektowej obiektów użyteczności publicznej o kubaturze min. 12.000m<sup>3</sup> w tym co najmniej jedną dokumentację obiektu medycznego (Szpital) z blokiem operacyjnym o min. 2 salach operacyjnych z zapleczem technicznym, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, odpowiadająca swoim zakresem i złożonością, usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły, itp.) - załącznik nr 4 do SIWZ.*

Jako dowody potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług zamawiający przyjmuje dokumenty określone w § 1 ust. 2 pkt 1 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku poz. 231).

- *Oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300.000,00 zł.*
- *Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają uprawnienia projektowe oraz uprawnienia zawodowe do projektowania*

*w specjalności w poszczególnych branżach: a) architektonicznej, b) konstrukcyjnej, c) sanitarnej i elektrycznej – załącznik nr 5.*

➤ *Oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 1.*

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:**

2.1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia [zawartego na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ];

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. V pkt 2.1, 2.3 i 2.4 składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;



4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia do oferty listy podmiotów należącej do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
5. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. V pkt 2.1, 2.3 i 2.4, 2.5 i 2.6 składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5.1 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wszystkie oświadczenia i dokumenty należy przekazywać pisemnie.
2. Dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną
3. Porozumiewanie się z Wykonawcami:
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, - **pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na tej stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja oraz przekazuje wykonawcom, którzy dostarczyli zamawiającemu informacje o pobraniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. **W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.**
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
7. Dokonane wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ zostaną zamieszczone na stronie internetowej na której udostępniana jest SIWZ, a także zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni (rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składane wraz z ofertą (za wyjątkiem pełnomocnictw oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) należy składać w formie oryginałów lub kserokopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej w imieniu Wykonawcy ofertę z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta winna zawierać wyrażoną cyfrowo i słownie łączną wartość brutto (cenę ofertową) za cały zakres zamówienia oraz wartość netto i podatek VAT. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji wynikające z zapisów specyfikacji i wzoru umowy.
9. Oferta musi zawierać:
  - wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do SIWZ);
  - dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujące na brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia (wymienione w rozdz. VII SIWZ);
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.

11. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej.
13. **Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, z opisem „Przetarg nieograniczony – wykonanie projektu budowlanego dla rozbudowy i nadbudowy bloku operacyjnego oraz przebudowy oddziału anestezjologii i intensywnej terapii szpitala w Makowie Mazowieckim z pełnieniem nadzoru autorskiego i uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę,** oraz pełną nazwą wraz z dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
14. W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
15. Oferta tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić odpowiedni dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający jej umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
16. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

## **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego:**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Zakładów Lecznictwa  
Otwartego i Zamkniętego im. Duńskiego Czerwonego Krzyża  
ul. Witosa 2  
06-200 Maków Mazowiecki**

2. Nie później niż **do dnia 05.05.2014 roku do godz. 9<sup>30</sup>**, w budynku administracyjnym sekretariat SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim, ul. Witosa 2
3. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 05.05.2014 roku o godz. 10<sup>00</sup>**, w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 335, część administracyjna
4. Wszystkie oferty złożone po podanym powyżej terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem otwarcia ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być przygotowane, opieczetowane i oznakowane określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

7. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu do składania ofert.
8. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawną treść informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy pzp zobowiązany jest podać odpowiednią informację oraz spiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, w nieprzejrzyste opakowanie z dopiskiem „NIEJAWNE”. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wyłącznie informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U.z 1964 Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)** ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
3. W związku z sytuacją określoną w ust. 2 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
6. Należy przewidzieć cały przebieg robót, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
7. Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej, a wynikała ona z SIWZ.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Cena ofertowa– 100%

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów, Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

----- x 100 = ilość punktów

Cena oferty badanej nie odrzuconej

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. O wykluczeniu Wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1) (informację o wyborze oferty najkorzystniejszej) na własnej stronie internetowej <http://www.szpital-makow.pl> w zakładce przetargi oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający w terminie nie krótszym niż 5 dni po wyborze oferty najkorzystniejszej, zawrze z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą umowę, chyba że w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta, to w takim przypadku umowę będzie można zawrzeć w krótszym terminie.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest także przedstawić harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia w ujęciu miesięcznym.

#### **XV. WADIUM**

**Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą w wysokości 5.000,00złoty, to znaczy najpóźniej do dnia 05.05.2014r godz. 9<sup>00</sup>**

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

**Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy:**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego i Zamkniętego im. Duńskiego Czerwonego Krzyża**

**Nr konta: Bank Spółdzielczy w Krasnosielcu Oddział w Makowie Mazowieckim**

**Nr konta: 30 8917 0001 0013 2437 2000 0050**

Do oferty należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w formie pieniężnej. Wadium uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż w dniu otwarcia ofert.

## **XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie Wykonawca zobowiązany jest wnieść na rachunek lub dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ww. ustawy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:
5. **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego i Zamkniętego im. Duńskiego Czerwonego Krzyża**  
**Nr konta:** Bank Spółdzielczy w Krasnosielcu Oddział w Makowie Mazowieckim  
**Nr konta: 30 8917 0001 0013 2437 2000 0050**
6. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi wraz z terminem zwrotnym zabezpieczenia,
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o ile było wniesione w formie pieniężnej, będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej
  - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, to jest od daty bezusterkowego odbioru końcowego bądź daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
  - b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady.
9. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem zabezpieczenia do czasu usunięcia wad.

## **XVII. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

## **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI pzp, tj. odwołanie i skarga, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminach określonych w art. 182 pzp.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

## VII. Załączniki, dokumenty i wzory.

Nr	Nazwa
1	Formularz ogólny oferty – załącznik nr 1
2	Główne założenia dla realizacji zadania inwestycyjnego rozbudowa bloku operacyjnego z oddziałem anestezjologii i intensywnej terapii szpitala – załącznik nr 2
3	Wzór umowy – załącznik nr 3
4	Wykaz usług – załącznik nr 4
5	Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia – załącznik nr 5